

ПОРЯДОК
проведения внутренней экспертизы
дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

1. Порядок проведения внутренней экспертизы дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – ДПП ПК) включает в себя:
 - представление ДПП ПК;
 - проверку представленного текста ДПП ПК на объем цитирований и/или заимствований;
 - внутреннюю профессиональную экспертизу ДПП ПК;
 - включение ДПП ПК в Учебный план ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга на следующий учебный год.
2. Представление ДПП ПК для их внутренней профессиональной экспертизы осуществляется путем направления на адрес электронной почты заместителя директора по организационно-методической работе.
3. После завершения представления ДПП ПК и до начала проведения внутренней профессиональной экспертизы заместитель директора по организационно-методической работе организует проверку текста представленных ДПП ПК на объем цитирований и/или заимствований из любых источников с использованием любой доступной информационной системы. Текст ДПП ПК признается оригинальным, если объем цитирований и/или заимствований не превышает 40 процентов от всего текста ДПП ПК. В случае выявления в тексте ДПП ПК недопустимого процента цитирований и/или заимствований, представленная ДПП ПК признается не прошедшей проверку на объем цитирований и/или заимствований и не направляется на внутреннюю профессиональную экспертизу. Переработанная ДПП ПК может быть представлена на экспертизу повторно.
4. Внутренняя профессиональная экспертиза ДПП ПК проводится экспертами, утвержденными приказом директора ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.
5. Внутренняя профессиональная экспертиза каждой ДПП ПК осуществляется двумя экспертами.
6. Внутренняя профессиональная экспертиза ДПП ПК проводится в соответствии с Технологическими картами экспертизы (Приложение № 1 к приказу ГБУ ИМЦ от 12.04.2023 № 112 «О проведении внутренней экспертизы ДПП ПК»).
7. Срок проведения экспертизы составляет не более 15 календарных дней с даты получения ДПП ПК экспертом.
8. Результаты проведения внутренней профессиональной экспертизы каждой ДПП ПК отражаются каждым экспертом в экспертном заключении (Приложение № 2 к приказу ГБУ ИМЦ от 12.04.2023 № 112 «О проведении внутренней экспертизы ДПП ПК»).
9. При наличии экспертного заключения, не рекомендующего ДПП ПК для включения в Учебный план, автор программы, имеет право на повторное представление ДПП ПК после ее доработки и проверки на объем цитирований и/или заимствований.
10. Срок доработки программы повышения квалификации составляет не более 15 календарных дней с даты поступления экспертного заключения, не рекомендовавшего данную ДПП П для включения в Учебный план.
11. Повторная экспертиза ДПП ПК проводится экспертом, отклонившим ее, для обеспечения контроля внесенных исправлений согласно его замечаниям.

12. Срок проведения повторной экспертизы программы составляет не более 15 календарных дней с даты ее получения экспертом.
13. При наличии экспертного заключения, не рекомендующего ДПП ПК для включения в Учебный план, или отказе автора от ее повторного представления, ДПП ПК признается не прошедшей внутреннюю профессиональную экспертизу и не может быть включена в Учебный план ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.
14. Процедура оспаривания экспертных заключений не предусмотрена.
15. Программы, прошедшие внутреннюю профессиональную экспертизу, могут быть включены в Учебный план ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.