

Утвержден  
приказом ГБУ ИМЦ  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
от 28.09.2022 № 220/1

**Порядок  
организации региональных диагностических работ и мероприятий по объективности  
процедуры РДР в государственных образовательных организациях Красносельского  
района Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные  
программы в 2022-2023 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Региональные диагностические работы (далее-РДР) являются одной из оценочных процедур Санкт-Петербургской системы качества образования (далее-СПб РСОКО).

1.2. Организационно-технологическое обеспечение проведения РДР в Красносельском районе осуществляет ЦОКО ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга (далее-ЦОКО).

1.3. Участие в РДР является обязательным для образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы (далее-образовательные организации), находящиеся в ведении администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (далее-администрация).

1.4. Участие в РДР образовательных организаций, реализующих адаптивные основные общеобразовательные программы, частных (негосударственных) образовательных организаций находящихся на территории Красносельского района является возможным при наличии актуальных данных об участниках РДР в подсистеме «Комплексная автоматизированная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» информационной системы «Параграф» (далее -ИС «Параграф»).

1.5. РДР проводятся в два этапа: этап апробации и основной этап проведения РДР. Даты проведения основного этапа РДР, предметы РДР, участники апробации РДР, участники РДР, контрольная группа РДР, определяются распоряжением Комитета по образованию.

1.6. РДР включаются в раздел тематического планирования рабочих программ учителей. Перезагрузка обучающихся контрольными и оценочными процедурами не допускается.

1.7. Образовательная организация в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации в образовательной организации (и/или другими локальными актами образовательной организации самостоятельно принимает решение о порядке выставления обучающимся отметок на основании рекомендуемой шкалы перевода баллов в пятибалльную или о безотметочном написании диагностических работ. Решение принимается образовательной организацией не позднее 14 сентября текущего года по каждой РДР отдельно и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.8. РДР проводятся в компьютерной и бумажной форме с использованием модуля «Знак» ИС «Параграф». При отсутствии технической возможности по согласованию с Комитетом возможно проведение РДР исключительно в бумажной форме.

1.9. До окончания проведения РДР разработчики контрольных измерительных материалов (далее-КИМ), участники апробации РДР, привлекаемые эксперты и технические специалисты, принимают на себя обязательства о неразглашении содержания КИМ.

1.10. После проведения РДР задания из КИМ могут использоваться в образовательном процессе.

## **2. Контрольные измерительные материалы**

2.1. КИМ для проведения РДР в электронной и бумажной форме разрабатываются в соответствии с техническим заданием государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования (далее- СПб АППО).

2.2. КИМ содержит задания, учитывающие выявленные дефициты по результатам анализа мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях.

## **3. Технологическое обеспечение РДР**

3.1 ЦОКО ИМЦ Красносельского района осуществляет координацию работ по технологическому обеспечению РДР на территории Красносельского района Санкт-Петербурга, выполняя следующие функции:

3.2.1. Своевременное предоставление сведений, необходимых для проведения РДР, в соответствии с инструктивными материалами и (или) по запросу Комитета, СПбЦОКОиИТ, СПб АППО.

3.2.2. Предоставление списка образовательных организаций, принимающих участие в РДР в текущем учебном году в компьютерной форме и передача утвержденных списков в СПбЦОКОиИТ.

3.2.3. Обеспечение условий для получения достоверных и объективных результатов РДР (проведение мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению объективности результатов региональных диагностических работ, проводимых в ОО Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022-2023 учебном году).

3.2.4. Консультирование сотрудников образовательной организации в части технической и технологической составляющей проведения РДР.

3.2.5. Контроль своевременной передачи результатов РДР из образовательной организации в СПбЦОКОиИТ.

3.3. Технологическое обеспечение РДР в образовательной организации осуществляет координатор, ответственный за проведение РДР в образовательной организации (далее – координатор ОУ), назначенный приказом директора.

Координатор ОУ обеспечивает выполнение следующих работ:

3.3.1. Своевременное предоставление сведений, необходимых для проведения РДР, в соответствии с инструктивными материалами и (или) по запросу СПбЦОКОиИТ и ИМЦ.

3.3.2. Строгое соблюдение инструкций всеми ответственными лицами в образовательной организации и участниками РДР.

3.3.3. Обеспечение рабочего места для каждого участника РДР.

3.3.4. Получение материалов для проведения РДР в электронном виде от СПбЦОКОиИТ и загрузка КИМ в модуль "Знак" ИС "Параграф".

3.3.5. Тиражирование бланков ответов для проведения РДР.

3.3.6. Проверку работ участников РДР в соответствии с «Планом мероприятий по обеспечению объективности результатов региональных диагностических работ, проводимых в ОУ Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022-2023 учебном году».

3.3.7. Своевременную передачу результатов РДР в СПбЦОКОиИТ.

3.3.8. Обеспечение хранения бланков участников РДР, протоколов проверки РДР и результатов РДР в электронном виде в течение 3 месяцев после проведения работы.

## **4. Проведение РДР**

### **4.1 ЦОКО ИМЦ Красносельского района:**

4.1.1. Осуществляет координацию работы по проведению РДР на уровне района.

4.1.2. В соответствии с «Методикой анализа результатов Всероссийских проверочных работ в Санкт-Петербурге» формирует списки участия в РДР для образовательных организаций, не вошедших в целевые выборки.

4.1.3. Консультирует специалистов образовательных организаций.

4.1.4. Организует общественное наблюдение в образовательных организациях Красносельского района.

4.1.5. Обеспечивает организацию контрольных мероприятий в соответствии с «Планом мероприятий по обеспечению объективности результатов региональных диагностических работ, проводимых в ОО Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022-2023 учебном году».

4.1.6. Анализирует результаты РДР на уровне Красносельского района.

4.1.7. Осуществляет подготовку плана и организацию методической работы по результатам проведения РДР на районном уровне.

#### **4.2 Образовательная организация:**

4.2.1. Обеспечивает проведение РДР согласно положениям настоящего Порядка и инструктивным материалам по проведению РДР.

4.2.2. Содействует подготовке работников образовательной организации к проведению РДР.

4.2.3. Обеспечивает организационно-технологическое проведение РДР в образовательной организации.

4.2.4. Обеспечивает достоверность результатов РДР.

4.2.5. Проводит анализ результатов РДР на уровне образовательной организации.

4.2.6. Принимает управленческие решения на уровне образовательной организации.

### **5. Общественное наблюдение за ходом РДР**

5.1. На период выполнения оценочной процедуры привлекается общественный наблюдатель. Общественными наблюдателями могут быть учителя (не по предмету диагностической работы) или родители другого класса, представители общественных организаций или других учреждений.

### **6. Анализ использования результатов РДР**

6.1. Анализ результатов РДР проводится:

6.1.1 ЦОКО на основе данных статистического отчета, предоставленного СПбЦОКОиИТ, данных ИС «Параграф» и других данных с учётом особенностей образовательных программ и условий деятельности образовательных организаций Красносельского района.

6.1.2. Образовательными организациями в целом по отдельным классам на основе результатов обучающихся с использованием материалов СПбЦОКОиИТ, СПБАППО, ЦОКО с учетом данных о контингенте, условиях работы, стартовых условиях класса и отдельных обучающихся.

6.3. ИМЦ Красносельского района вносит изменения и дополнения в рабочие программы курсов повышения квалификации и учебные материалы к ним по результатам РДР.

6.4 При проведении анализа результатов РДР выделяются группы образовательных организаций по уровню показанных результатов, проводится анализ контекстной информации об организациях, разрабатываются программы адресной помощи образовательным организациям и отдельным педагогам.

6.5. Результаты РДР, методические рекомендации, разработанные СПБАППО, являются предметом изучения и обсуждения педагогическими советами образовательных организаций, включая планы работы методических объединений, планы повышения квалификации, формирование программ развития.

### **7. Организация независимой проверки диагностических работ**

7.1. ЦОКО Красносельского района осуществляет организацию независимой проверки диагностических работ.

7.2. Независимая проверка включает в себя взаимопроверку и перепроверку работ с целью обеспечения объективных результатов и оценки степени достоверности результатов внутренней проверки в образовательном учреждении, а также соблюдения норм критериального оценивания данной работы, по которым осуществлялась проверка.

7.3. Порядок участия школ в процедуре независимой проверки при проведении диагностических процедур определяется в соответствии с «Планом мероприятий по

обеспечению объективности результатов региональных диагностических работ, проводимых в ОО Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022-2023 учебном году».

#### 7.4 Процедура взаимопроверки:

7.4.1. Для участия в процедуре перекрестной проверки школы района распределяются в соответствии с количеством учащихся в классах, которые участвуют в РДР (формируются пары школ- партнеров).

7.4.2. Процедуре взаимопроверки предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам её проведения.

7.4.3. После проверки заполняется ведомость с результатами проверки, заверенная подписями учителей, участвующих во взаимопроверке. Бланки работ учащихся, вместе с заполненной ведомостью, направляются в исходные школы в заранее оговоренные сроки. Отчёт о проверке направляется в ИМЦ школами партнерами в электронной форме.

7.4.4. Спорные вопросы, возникшие после возвращения работ в исходные учреждения, решает комиссия, состоящая из специалистов центра оценки качества и районного методиста по предмету.

7.4.5. Апелляция на результаты взаимопроверки может быть подана в течении двух дней после возвращения работ в школы.

7.4.6. В случае изменения результатов работы по итогам апелляции в отчёт школы вносятся изменения.

#### 7.5. Порядок организации перепроверки

7.5.1. Перепроверка работ организуется на территории ИМЦ.

7.5.2. Работу комиссии возглавляет заведующий ЦОКО, его заместителем назначается районный методист по учебному предмету.

7.5.3. В состав комиссии по проверке входят опытные, высококвалифицированные учителя -предметники школ района. Состав комиссии определяет районный методист по предмету мониторинга. Консультирование членов комиссии осуществляют эксперты-консультанты по предмету мониторинга.

7.5.4. Процедуре перепроверки предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам её проведения.

7.5.5. На перепроверку могут быть взяты работы школ в случае наличия:

- замечаний по организации и проведению диагностической работы со стороны общественных наблюдателей;

- результатов, значительно превышающих показатели других организаций, участвующих в экспертизе знаний;

- низких результатов качества выполнения диагностической работы;

- молодых специалистов или учителей, ученики которых впервые проходят внешнюю экспертизу качества знаний;

- низких результатов в рейтинге школ района;

- недостоверных результатов, имевших место при проведении предыдущих диагностических работ;

а также в порядке случайной выборки.

7.5.6. Результаты перепроверки отражаются в аналитической справке.

### **8. Получение результатов РДР**

8.1 Передачу результатов РДР до образовательных организаций Красносельского района осуществляет ЦОКО в течение 7 дней после получения статистических данных от СПбЦОКОиИТ