

Утверждено
Приказом ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 05.10.2021 № 188

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе административных команд
образовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга
«Административная команда года»
в 2021-2022 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса административных команд образовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга «Административная команда года» (далее – конкурс «Административная команда года»).

1.2. Организаторами конкурса «Административная команда года» являются Отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга и Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга). Оператором конкурса является ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.3. Конкурс «Административная команда года» направлен на решение задач федерального проекта «Современная школа» в части решения задач обеспечения научно-методического сопровождения управленческих кадров и совершенствования управленческого капитала руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций района.

1.4. В конкурсе «Административная команда года» могут принять участие административные команды государственных образовательных организаций, находящихся в ведении администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, и негосударственных образовательных учреждений, расположенных на территории района.

1.5. В состав конкурсной команды должны входить руководитель образовательной организации и управленческие работники организации второго и третьего уровней. Количество членов команды – 5 человек.

2. Цели и задачи проведения конкурса

2.1. Цель проведения конкурса – выявление административных команд образовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга, готовых успешно решать управленческие задачи.

2.2. Задачи конкурса:

2.2.1. Изучение и распространение эффективных практик управления образовательной организацией в соответствии с современными тенденциями развития российского образования.

2.2.2. Выявление перспективных работников районной системы образования, обладающих высоким уровнем развития лидерских качеств и управленческих компетенций.

2.2.3. Привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрация ресурсов и достижений образовательных организаций района.

2.2.4. Формирование позитивного имиджа современного руководителя образовательной организации.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в конкурсе образовательные организации подают в сроки, указанные в приложении 2 к настоящему положению, на электронную почту modulina@imc.edu.ru следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- фотографию административной команды (формат файла jpg, размер до 10 Мб, ориентация горизонтальная).

3.2. Конкурс проводится по двум номинациям:

- Административная команда общеобразовательного учреждения;
- Административная команда дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Конкурс включает 4 конкурсных испытания: «Формула успеха», «Экскурсия в образовательную организацию», «Мастер-класс руководителя», «Решение управленческих кейсов», проводимые в сроки, указанные в приложении 2 к положению.

3.4. **Конкурсное испытание «Формула успеха»**

Цель конкурсного испытания – выявить успешные практики и эффективные управленческие решения административной команды.

Конкурсное испытание состоит из двух этапов.

Первый этап – демонстрация видеоролика «ОУ¹ – успешное образовательное учреждение». Видеоролик должен давать представления о специфике образовательного учреждения и демонстрировать наиболее яркие результаты работы и достижения образовательного учреждения. Жанр видеоролика определяется конкурсантом самостоятельно.

Технические требования к видеоролику: разрешение видео 1920x1080; горизонтальная съемка; 25 кадров в секунду; пропорции видео 16:9. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием наименования образовательной организации. Продолжительность видеоролика – не более 5 минут.

Второй этап – выступление членов административной команды «Визитная карточка». Выступление может содержать информацию об основополагающих качествах и компетенциях членов административной команды, характеристику успешно реализованных управленческих, социальных или инновационных проектов, профессиональные личные достижения и др. Выступление конкурсантов может сопровождаться мультимедийной презентацией. Жанр выступления определяется административной командой самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания «Формула успеха»: демонстрация видеоролика – до 5 минут, выступление административной команды – до 7 минут, ответы на вопросы экспертов – до 7 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами по каждому этапу отдельно. Оценивание производится по критериям.

¹ ОУ – указывается краткое название учреждения, например: школа № 555, детский сад № 1000 и т.п.

Критерии оценки первого этапа:

- целостность представления об успешности образовательного учреждения;
- полнота раскрытия стратегии деятельности и направлений развития образовательного учреждения;
- результативность деятельности образовательного учреждения;
- демонстрация взаимодействия и сотрудничества всех участников образовательных отношений;
- информационная насыщенность и содержательность представленной информации;
- оригинальность представленного материала;
- качество представления информации.

Критерии оценки второго этапа:

- целостность представления административной команды;
- инновационная активность членов административной команды;
- результативность работы членов административной команды;
- профессиональные достижения членов административной команды;
- содержательность и качество представления информации;
- оригинальный подход к выполнению конкурсного задания;
- информационная, коммуникативная, речевая и рефлексивная культура членов административной команды.

Каждый из критериев оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «критерий не проявлен», 1 балл – «критерий проявлен частично», 2 балла – «критерий проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» – 28 баллов.

3.5. Конкурсное испытание «Экскурсия в образовательную организацию»

Цель конкурсного испытания – оценить роль руководителя и каждого члена административной команды в управлении образовательным учреждением.

Регламент конкурсного испытания – представление опыта работы административной команды по выстраиванию образовательной среды в ходе посещения образовательной организации (продолжительность – до 60 минут).

Оценивание осуществляется по критериям:

- управленческая концепция по реализации образовательных программ общеобразовательной организации;
- управление развитием образовательной организацией;
- управление ресурсами образовательной организации (в том числе, динамика совершенствования материально-технической базы);
- организация взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, родителями, социальными партнёрами, общественными и иными организациями;
- поддержка профессионального конкурсного движения;
- управление инновационной деятельностью (в том числе, реализация в образовательной организации инновационных проектов);
- авторский стиль образовательной организации (форма учащихся, эмблема ОО, логотип ОО и др.).

Каждый из критериев оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «критерий не проявлен», 1 балл – «критерий проявлен частично», 2 балла – «критерий проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» – 14 баллов.

3.6. **Конкурсное испытание «Мастер-класс руководителя»**

Цель конкурсного испытания – оценить способность руководителя представлять управленческие решения, обеспечивающие успешное функционирование и развитие образовательного учреждения.

Регламент конкурсного испытания: мастер-класс проводится руководителем образовательной организации по тематике, выбранной конкурсантом. На мастер-классе руководителю необходимо представить эффективную управленческую технологию, систему правил, комплекс методик, позволяющих успешно решать управленческие задачи. Продолжительность мастер-класса – 20 минут, из них 5 минут – ответы на вопросы экспертов.

Оценивание осуществляется по критериям:

- способность к научному обобщению;
- полнота раскрытия заявленной темы;
- ориентация на практику;
- нестандартность мышления и способность к импровизации;
- эрудиция;
- ораторское искусство;
- использование дополнительных (наглядных материалов).

Каждый из критериев оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «критерий не проявлен», 1 балл – «критерий проявлен частично», 2 балла – «критерий проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» – 14 баллов.

3.7. **Конкурсное испытание «Решение управленческих кейсов»**

Цель конкурсного испытания – оценить способность административной команды выделить проблему в представленной ситуации, определить управленческую задачу и способы её решения.

Регламент конкурсного испытания: командам предьявляется два кейса по теме «Успех каждого ребёнка». На решение каждого кейса команде даётся 15 минут, на представление решения – до 3 минут, на ответы по вопросам членов жюри – до 7 минут.

Оценивание осуществляется по критериям:

- ясность и последовательность анализа сложившейся ситуации;
- чёткость в фиксации проблемы;
- грамотность формулировки управленческой задачи;
- аргументированность представленных управленческих решений;
- реалистичность представленных управленческих решений;
- прогноз результативности представленных управленческих решений;
- оригинальность представленных управленческих решений

Каждый из критериев оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «критерий не проявлен», 1 балл – «критерий проявлен частично», 2 балла – «критерий проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Решение управленческих кейсов» – 28 баллов (за каждый кейс – 14 баллов).

4. Порядок экспертизы конкурсных испытаний

4.1. Районная конкурсная комиссия с целью определения победителей конкурса организует экспертизу конкурсных испытаний представленных документов и решений.

4.2. Для проведения экспертизы конкурсных испытаний Районная конкурсная комиссия формирует экспертную группу, в состав которой включаются специалисты Отдела образования, руководители и специалисты образовательных и научных организаций Санкт-Петербурга (по согласованию).

4.3. Состав экспертной группы согласовывается с Отделом образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга и утверждается директором ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.

4.4. Члены экспертной группы (далее – эксперты) обязаны:

4.4.1. Соблюдать настоящее Положение.

4.4.2. Использовать в своей работе установленные формы экспертных листов.

4.4.3. Не использовать после завершения конкурса представленные на конкурс материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

По каждому конкурсному испытанию в состав экспертной комиссии должно входить не менее 5 человек.

4.5. Экспертиза осуществляется в соответствии с критериями по каждому конкурсному испытанию. По результатам экспертизы каждый эксперт заполняет экспертный лист, в котором проставляются баллы по каждому образовательному учреждению. Экспертный лист собственноручно подписывается экспертом и передается секретарю Районной конкурсной комиссии.

4.6. Районная конкурсная комиссия вычисляет средний арифметический балл по каждому конкурсному испытанию и выстраивает рейтинг участников. Решение Районной конкурсной комиссии оформляется протоколом.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. На основании протокола Районной конкурсной комиссии ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга издается приказ «Об утверждении итогов конкурса административных команд образовательных учреждений».

5.2. В каждой номинации определяется 1 победитель, 2 лауреата и 3 дипломанта.

5.3. Победители, призёры и дипломанты конкурса награждаются дипломами на церемонии подведения итогов районных конкурсов.

5.4. Итоги конкурса размещаются на сайте ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.

Приложение 1
к Положению о конкурсе
«Административная команда года»
в 2021-2022 учебном году

Заявка
на участие в районном конкурсе административных команд
образовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга
«Административная команда года»

Сведения о государственном образовательном учреждении

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом): _____

Краткое наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом): _____

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения: _____

Ф.И.О. членов административной команды с указанием должности:

Контактный телефон руководителя ОУ: _____

Электронная почта руководителя ОУ: _____

Подпись руководителя ОУ: _____

подпись расшифровка подписи

м.п.

Приложение 2
к Положению о конкурсе
«Административная команда года»
в 2021-2022 учебном году

**Этапы и сроки проведения районного конкурса административных команд
образовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга
«Административная команда года»**

Подача заявки	20-25 октября 2021 года
Конкурсное испытание «Формула успеха»	25 октября – 15 ноября 2021 года
Конкурсное испытание «Экскурсия в образовательную организацию»	15-30 ноября 2021 года
Конкурсное испытание «Мастер-класс руководителя»	1-20 декабря 2021 года
Конкурсное испытание «Решение управленческих кейсов»	1-20 декабря 2021 года