



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

02.04.2021

№ 75

О районной стажировочной площадке

С целью повышения эффективности управления развитием системы образования Красносельского района Санкт-Петербурга, расширения возможностей для выстраивания педагогическими и руководящими работниками индивидуальных маршрутов профессионального развития на основе изучения инновационных и/или эффективных практик

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о районной стажировочной площадке согласно приложению 1.

2. Утвердить график проведения конкурса на присвоение статуса «Районная стажировочная площадка» согласно приложению 2.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на О.Б. Модулину, заместителя директора по инновационной деятельности и стратегическому развитию районной системы образования.

Директор

Т.А. Сенкевич

С приказом ознакомлена:

О.Б. Модулина О.Б. Модулина

« 02 » апреля 2021

Приложение 1
к приказу ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 02.04.2021 № 75

ПОЛОЖЕНИЕ **о районной стажировочной площадке**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о районной стажировочной площадке (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ), нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций, Программой развития системы образования Красносельского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 годы.
- 1.2. Настоящее Положение определяет процедуру присвоения и порядок функционирования районных стажировочных площадок.
- 1.3. Районная стажировочная площадка – это форма распространения и внедрения инновационных и/или эффективных управленческих и педагогических решений в образовательную практику с целью обеспечения высокого качества образования.
- 1.4. Обучение на районной стажировочных площадке направлено на развитие профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников в процессе практического освоения новых знаний и умений.
- 1.5. Решение о присвоении образовательной организации статуса «Районная стажировочная площадка» принимается Экспертным советом и утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.
- 1.6. На статус «Районная стажировочная площадка» могут претендовать образовательные организации, имеющие одно из условий:
 - 1.6.1 положительные результаты реализации инновационных проектов или педагогических исследований,
 - 1.6.2 эффективный опыт решения управленческих задач;
 - 1.6.3 результативные педагогические практики, обеспечивающие высокое качество образования.
- 1.7. Присвоение образовательной организации статуса «Районная стажировочная площадка» не влечёт за собой изменения её организационно-правовой формы.

2. Цель и задачи районной стажировочной площадки

- 2.1. Цель работы районной стажировочной площадки – совершенствование профессиональных компетенций работников системы образования в процессе диссеминации инновационных и/или эффективных управленческих и педагогических решений в образовательную практику.
- 2.2. Задачи работы районной стажировочной площадки:
 - 2.2.1 организовать подготовку и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки;
 - 2.2.2 создать условия для проведения экспертизы и проектирования руководителями и педагогами образовательных организаций собственных моделей профессиональной деятельности на основе представленных инновационных и/или эффективных управленческих и педагогических решений;
 - 2.2.3 способствовать выстраиванию работниками районной системы образования индивидуальных траекторий непрерывного профессионального развития.

3. Функции районной стажировочной площадки

- 3.1. Разрабатывает методическое обеспечение программы работы стажировочной площадки для руководящих и педагогических кадров по заявленной теме.
- 3.2. Организует стажировку руководящих и педагогических работников на основе очных и дистанционных форм проведения образовательных мероприятий (семинары, мастерские, конференции, видеоконференции, вебинары и т.д.).
- 3.3. Проводит мониторинговые исследования процессов и результатов работы стажировочной площадки.
- 3.4. Информировывает педагогическое сообщество о деятельности стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения и других средствах предоставления педагогической информации.

4. Процедура присвоения и снятия статуса районной стажировочной площадки

- 4.1. Статус районной стажировочной площадки присваивается образовательным организациям решением Экспертного совета при ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга по заявительному принципу.
- 4.2. Конкурсный отбор на присвоение статуса районной стажировочной площадки направлен на распространение инновационных и /или эффективных управленческих и педагогических практик и их

- использование при выстраивании работниками районной системы образования индивидуальных маршрутов профессионального развития.
- 4.3. Конкурсный отбор на присвоение статуса районной стажировочной площадки предполагает поддержку инициативы образовательных организаций, занимающих лидирующие позиции, а также привлечение высококвалифицированных и эффективно работающих специалистов к выстраиванию открытого пространства непрерывного профессионального развития педагогов и руководителей образовательных организаций района.
 - 4.4. Для участия в конкурсном отборе на присвоение статуса районной стажировочной площадки организация предоставляет:
 - 4.4.1 заявку по форме, представленной в Приложении 1;
 - 4.4.2 программу работы стажировочной площадки, оформленную в соответствии с Приложением 2.
 - 4.5. Конкурсный отбор на присвоение статуса районной стажировочной площадки проводится ежегодно в апреле – июне.
 - 4.6. Этапы конкурсного отбора на присвоение статуса районной стажировочной площадки:
 - 4.6.1 Организационно-подготовительный (апрель). Цель – формирование пакета заявочных документов и отправка их в ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга.
 - 4.6.2 Профессиональная экспертиза пакета заявочных документов (до 20 мая). Цель – выявить степень готовности образовательного учреждения работать в статусе районной стажировочной площадки.
 - 4.6.3 Публичная защита программ работы стажировочных площадок (до 1 июня). Цель – презентация спектра возможностей для выстраивания педагогами района индивидуальных маршрутов профессионального развития и проведение общественно-профессиональной экспертизы.
 - 4.6.4 Принятие решения Экспертного совета (июнь).
 - 4.7. Экспертиза на Присвоение статуса районной стажировочной площадки проводится на основании критериев, представленных в Приложении 3.
 - 4.8. Присвоение статуса районной стажировочной площадки осуществляется по результатам экспертизы программы работы стажировочной площадки сроком на 1 год.
 - 4.9. Решение о прекращении деятельности стажировочной площадки принимает Экспертный совет при ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга на основании:
 - 4.8.1 окончания срока реализации программы работы стажировочной площадки;
 - 4.8.2 возникновения обстоятельств, препятствующих образовательной организации продолжать работу стажировочной площадки.

5. Организация деятельности стажировочной площадки

- 5.1. Районная стажировочная площадка может быть организована на базе одного или нескольких образовательных организаций, объединённых единой темой, в форме сетевого взаимодействия.
- 5.2. Управление деятельностью районной стажировочной площадки осуществляет работник образовательной организации (далее – менеджер стажировочной площадки), назначенный руководителем образовательной организации (в случае сетевого взаимодействия образовательных организаций менеджер стажировочной площадки назначается коллегиально).
- 5.3. Менеджер стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, программой деятельности стажировочной площадки и выполняет следующие функции:
 - 5.3.1 обеспечивает качественную подготовку сотрудников стажировочной площадки;
 - 5.3.2 организует деятельность по накоплению образовательных ресурсов, раскрывающих особенности инновационных и/или эффективных решений;
 - 5.3.3 осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки;
 - 5.3.4 организует и контролирует работу стажировочной площадки;
 - 5.3.5 предоставляет отчётную документацию о работе стажировочной площадки.
- 5.4. Педагоги, организующие работу стажировочной площадки:
 - 5.4.1 принимают участие в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы работы районной стажировочной площадки;
 - 5.4.2 принимают участие в мониторинге результатов деятельности стажировочной площадки;
 - 5.4.3 осуществляют тьюторское сопровождение обучающихся (стажёров).
- 5.5. Районная стажировочная площадка предоставляет отчёт о результатах 1 раз в год (не позднее 15 мая).
- 5.6. Мониторинг деятельности стажировочной площадки организуется ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга путём сбора, обработки и анализа информации.
- 5.7. Функционирование районной стажировочной площадки осуществляется в пределах собственных средств образовательной организации.

ЗАЯВКА на присвоение статуса «Районная стажировочная площадка»

1. Сведения об организации-заявителе:

Полное наименование организации-заявителя
Адрес организации-заявителя
Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации-заявителя
Номер телефона, факс организации-заявителя
Адреса электронной почты и официального сайта организации-заявителя в сети Интернет
Должность, фамилия, имя, отчество менеджера стажировочной площадки
Номер телефона, электронная почта менеджера стажировочной площадки

2. Опыт деятельности организации-заявителя по теме работы районной стажировочной площадки за последние 5 лет

Наименование проекта, программы, педагогического исследования или эксперимента	Годы реализации	Виды работ

3. Сведения о программе организации-заявителя:

Наименование программы стажировки
Краткое обоснование актуальности предложенной программы

Описание профессиональных трудностей, на решение которых направлена программа работы Стажировочной площадки
Описание форм организации обучения
Срок реализации программы (в учебных часах)
Краткое описание образовательных результатов
Способы достижения образовательного результата
Прогноз востребованности программы
Основные подходы к оценке эффективности стажировки
Основные потребители (организации, группы педагогов)

4. Ресурсное обеспечение программы работы районной стажировочной площадки

Кадровое обеспечение программы		
№	Ф.И.О. сотрудника, должность, ученая степень, учёное звание	Наименование работ, выполняемых в ходе реализации программы работы стажировочной площадки
1.		
2.		
3.		
4.		
Информационное, дидактическое и методическое обеспечение деятельности стажёров		
№	Название информационного источника	Аннотация информационного источника, ссылка для самостоятельной работы
1.		
2.		

Образовательное учреждение

**Программа работы
районной стажировочной площадки
«...»**

Целевая группа:

Объём: ... учебных часа

Авторский коллектив:

Пояснительная записка к программе

1. Цель, планируемые результаты, формы итоговой аттестации

- 1.1. Целевые группы программы –
- 1.2. Цель и планируемые результаты обучения, в т.ч. описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, а также уровень овладения содержанием программы стажировки.
- 1.3. Формы итоговой аттестации и учебная продукция обучающихся (стажёров).
- 1.4. Актуальность для обучающихся, заказчиков, районной системы образования.
- 1.5. Основные идеи, методологические и теоретические основания, ключевые понятия в назывном порядке.

2. Объём учебного времени для обучающихся (стажёров)

3. Организационно-педагогические условия:

- 3.1. Оптимальные и/или возможные варианты в последовательности реализации инвариантных и (или) инвариантных по выбору модулей для выстраивания образовательных маршрутов
- 3.2. Характер учебной деятельности обучающихся и формы предъявления им учебного материала (основные типы учебного процесса, методы, технологии)
- 3.3. Формы и особенности организации обучения на стажировочной площадке
- 3.4. Возможные варианты комплектования групп (по количественному и качественному составу)
- 3.5. Требования к уровню первичной компетентности обучающихся и наличию учебных материалов
- 3.6. Требования к материально-технической базе, технико-технологическому и информационному обеспечению

4. Учебно-тематический план

№ п/п	Название модулей, тем занятий	Теоретическое погружение (час.)	Практические занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)	Форма контроля	Контролируемый результат
1.						
2.						
3.						
4.						
	ВСЕГО ЧАСОВ:					

5. Содержание программы стажировки

Тема 1.

Организационная форма (например, семинар, творческая мастерская, деловая игра, образовательная экскурсия, сетевой семинар и т.п.):

Учебные задачи:

Рассматриваемые вопросы:

Образовательные продукты обучающихся:

Тема 2.

Организационная форма:

Учебные задачи:

Рассматриваемые вопросы:

Образовательные продукты обучающихся:

Тема ...

6. Итоговая аттестация

7. Информационные ресурсы

Список рекомендуемой литературы:

1.

Ресурсы для дистанционной поддержки:

1. Страница сайта (краткая аннотация, ссылка)
2. Электронный образовательный модуль (краткая аннотация, ссылка)

Учебные пособия для обучающихся (слушателей):

1. Дневник стажёра.
2. Тетрадь с печатной основой
3. Методические рекомендации

**Профессиональная экспертиза пакета заявочных документов
на присвоение статуса районной стажировочной площадки**

Цель – выявить степень готовности образовательного учреждения работать в статусе районной стажировочной площадки.

№	Критерии и показатели	Оценка в баллах ¹	Комментарии эксперта
1. Актуальность			
1.1.	соответствие программы стажировки целям и направлениям развития районной системы образования		
1.2.	опора содержания на инновационную и/или эффективную практику ОУ		
1.3.	фиксация профессиональных трудностей, на решение которых направлена программа работы стажировочной площадки		
2. Технологичность			
2.1.	описание образовательного результата через приращение профессиональных компетенций		
2.2.	представление способов достижения образовательных результатов		
2.3.	использование практико-ориентированных способов организации деятельности обучающихся (стажёров)		
3. Потребительские характеристики			
3.1.	реклама работы стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения		
3.2.	наличие научно-методических и методических ресурсов для самостоятельной работы обучающихся (стажёров)		
3.3.	варианты выстраивания индивидуальных маршрутов обучающихся (стажёров)		
	Общее количество баллов		Вывод: рекомендовать / не рекомендовать

Особое мнение эксперта _____

Дата _____

Эксперт _____

Подпись

Расшифровка

¹ 0 баллов – показатель не отражён, 1 балл – показатель представлен частично, 2 балла – показатель представлен в полном объёме

Приложение 2
к приказу ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 02.04.2021 № 75

График
проведения конкурса по присвоению статуса
«Районная стажировочная площадка»
в 2020-2021 учебном году

1. Информирование педагогической общественности об организации конкурса на присвоение статуса районной стажировочной площадки	До 5 апреля 2021 года
2. Приём заявок на участие в конкурсе на присвоение статуса районной стажировочной площадки	28 апреля 2021 года
3. Заочная экспертиза заявок от образовательных учреждений	29 апреля – 20 мая 2021 года
4. Публичная защита программ работа стажировочных площадок	13 мая 2021 года (для ОУ) 18 мая 2021 года (для ДОУ)
5. Обсуждение результатов экспертизы и принятие решения о присвоение статуса «Районная стажировочная площадка» на заседании экспертного совета	24 мая 2021 года
6. Информирование образовательных учреждений о результатах конкурсного отбора по присвоению статуса «Районная стажировочная площадка»	До 1 июня 2021 года