

# Совещание МО школьных библиотек Красносельского района

---

20.08.2019

ИМЦ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА

## В 2018 / 2019 учебном году

---

- Активное и успешное участие учащихся в районных и городских тематических конкурсах и конкурсах чтецов
- Проведение тематических мероприятий и оформление выставок высокого качества
- Активная работа школьных библиотек по привлечению учащихся к чтению
- Использование нетрадиционных форм работы с детьми – квесты, сетевые викторины и т.д. с использованием современных ИКТ технологий
- Активное проведение мероприятий Международного месячника школьных библиотек и Недели детской книги
- Мероприятия и проекты посвященные Году театра в России

## Основное в плане работы на 2019-2020 учебный год

---

### □ Ежемесячно:

- Семинар-практикум для школьных библиотекарей «Школа профессионального мастера»
- Информационные совещания

### □ Август - сентябрь

- Создание базы районного обменного фонда учебной литературы
- Работа по обеспечению обучающихся учебной литературой
- Участие в международном педагогическом форуме «Живая классика»

# Международный педагогический форум «Живая классика» 2019

---

**С 20 по 23 сентября 2019 года**

в Санкт-Петербурге состоится IV Международный педагогический форум  
"Живая классика".

<https://vk.com/liveclassics>

**Регистрация до 01 сентября 2019**

<https://vk.cc/9xH9vb>

В рамках форума пройдут лекции, мастер-классы, круглые столы, встречи с известными деятелями культуры, актёрами и писателями.

## Основное в плане работы на 2019-2020 учебный год

---

### ☐ Октябрь

- Международный месячник школьных библиотек (МДШБ – 25 октября)  
*Год театра в России и 205 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова*
- Семинар «Работа с одаренными детьми – призвание или необходимость»
- Школьные этапы конкурсов «Разукрасим мир стихами», «Дети читают классику детям»
- Региональный конкурс школьных ИБЦ

### ☐ Ноябрь

- Выявление потребности в учебной литературе на 2020/2021 уч.г.

## Основное в плане работы на 2019-2020 учебный год

---

### Декабрь

- Итоги работы за I полугодие

### 2019 год - Год памяти и славы

### Январь

- Проверка библиотечной документации

### Февраль

- Формирование доп.заказа на учебную литературу
- Семинар «Профессиональное и личностное развитие библиотекаря – обязательное условие успешной деятельности школьной библиотеки»
- Школьный этап конкурса «Живая классика»

## Основное в плане работы на 2019-2020 учебный год

---

### ☐ Март

- Неделя детской книги
- Участие в Петербургском международном образовательном форуме (ПМОФ)

### ☐ Апрель

- Работа по сохранности учебного фонда – рейды по всем классам
- Участие в Международной конференции по чтению (АППО)

### ☐ Май - Июнь

- Проверка состояния документации на учебную литературу
- Сбор учебников
- Посещение мероприятий Санкт-Петербургского Книжного салона
- Инвентаризация учебного фонда

## План работы МО на август-сентябрь

Дата	Время	Место проведения	Мероприятие
30.08	до 10.00	Электронная почта inkina@imc.edu.ru	Мониторинг КО (на 01.09.2019)
10.09	до 17.00	Электронная почта inkina@imc.edu.ru	Сдача актуальной базы обменного фонда
17.09	10.00	ИМЦ	Обучающее занятие для малоопытных и вновь назначенных библиотекарей: Содержание и формы плана работы библиотеки, эффективное планирование работы
24.09	11.00	ОУ № 262 (Красное село, Горелово)	Кустовое совещание заведующих школьными библиотеками «Обеспеченность учебниками»
	15.00	ИМЦ (Сосновая поляна, Лигово, Урицк)	Кустовое совещание заведующих школьными библиотеками «Обеспеченность учебниками»
27.09	10.00	Электронная почта	Предоставление планов проведения месячника школьных библиотек
27.09	14.30	ОУ № 293 (Юго-запад, БЖ)	Кустовое совещание заведующих школьными библиотеками «Обеспеченность учебниками»
В течение месяца			Посещение ОУ: № 247, 394, 262, 293
Вторник	14.00-17.00	ИМЦ	Индивидуальные консультации



# Циклограмма по работе с учебным фондом

№ п/п	Период	Вид деятельности
1	... - август	<ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Прием учебников и оформление документации</u></li><li>- Выступление на педагогическом совете</li><li>- Отдельно для классных руководителей - порядок выдачи учебников</li></ul>
2	Сентябрь	<u>Рейды по сохранности 5 класс</u>
3	Октябрь - март	Проверки сохранности учебников по параллелям
4	Ноябрь - декабрь	<ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Составление потребности</u></li><li>- Работа с МО</li></ul>
5	Декабрь - январь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Начало мероприятий по закупке (переход на ФГОС)</li><li>- Сверка КСУ с бухгалтерией</li></ul>

# Циклограмма по работе с учебным фондом

№ п/п	Период	Вид деятельности
6	Февраль - март	- Работа с МО по списку учебников - Составление доп.потребности
7	Март	- <u>Утверждение списка на следующий учебный год (до мониторинга)</u> - Мониторинг
8	Апрель	Рейды по проверке учебников в целях подготовки к новому учебному году, правила о замене
9	Апрель / май	- Выступление перед МО классных руководителей по порядку сдачи учебников - Составление графика сбора учебников
10	Май	Сбор учебников по графику согласованному с МО классных руководителей и утвержденному директором
11	Июнь	<u>Инвентаризация учебного фонда</u>

# Изменения в методических рекомендаций по организации деятельности библиотек в образовательных учреждениях

---

Письмом от **18.06.2019 № 03-28-4945/19-0-0** утверждены новые рекомендации.

Письмо от 23.08.2016 № 03-20-3047/16-0-0 к использованию в работе не подлежит.

Методист по сопровождению школьных библиотек

---

**Инкина Янина Юрьевна**

Индивидуальные консультации:

Вт. 14.00 – 17.00

Тел. 8 (904) 602-86-66

Электронная почта: [inkina@imc.edu.ru](mailto:inkina@imc.edu.ru)

Блог МО школьных библиотек: <https://sites.google.com/site/infoinkina/>