

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центре повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ), который определяет формы, условия и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 22.04.2015 «О направлении методических рекомендаций» (методические рекомендации – разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов);
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (методические рекомендации по организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ);
- Уставом и иными локальными актами ИМЦ.

1.3. Оценка уровня профессиональной компетенции обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) проводится по результатам текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

1.4. Формы и условия проведения аттестационных испытаний текущей, промежуточной, итоговой аттестации определяются ИМЦ самостоятельно и фиксируются в образовательных программах, утверждаемых в соответствующем порядке.

2. Текущая аттестация обучающихся (слушателей)

2.1. Текущая аттестация - оценка итогов учебной деятельности обучающегося (слушателя) в процессе изучения темы учебного курса, дисциплины, модуля, раздела.

2.2. Текущая аттестация обучающегося (слушателя) осуществляется преподавателем (преподавателями), ведущим учебные занятия, для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки образовательной деятельности обучающихся (слушателей) и прочего.

2.3. Виды работы обучающихся (слушателей), оцениваемые в рамках текущей аттестации, а также конкретные формы текущей аттестации, ее содержание определяются образовательной программой.

2.4. Текущая аттестация может осуществляться как с использованием различных форм оценивания: контрольная работа, тестирование, собеседование, отчет, защита творческого проекта, эссе, кейс-технологии, и др.

2.5. Порядок проведения текущей аттестации определяется преподавателем (преподавателями), ведущим учебные занятия. Результаты текущей аттестации обучающихся (слушателей) фиксируются в соответствующих ведомостях.

3. Промежуточная аттестация обучающихся (слушателей)

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся (слушателей) осуществляется по итогам освоения учебных курсов, дисциплин (модулей, разделов), практик, стажировок.

3.2. В ИМЦ устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации: зачет, контрольная работа, собеседование, защита творческих проектов, тестирование и др. Конкретные формы промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) определяются образовательной программой.

3.3. Для промежуточной аттестации могут быть использованы дистанционные образовательные технологии и/или электронное обучение.

3.4. При проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения, ИМЦ обеспечивает идентификацию личности обучающихся (слушателя) и контроль соблюдения требований, установленных локальными актами.

3.5. Результаты промежуточной аттестации вносятся в соответствующую ведомость.

3.6. При реализации дополнительных профессиональных программ с использованием сетевой формы (далее – сетевая программа) результаты промежуточной аттестации обучающихся (слушателей), проведенной организацией-партнером и зафиксированной в индивидуальном учебном плане обучающегося (слушателя), признаются базовой организацией в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися (слушателями) учебных курсов, дисциплин (модулей, разделов), практик, стажировок в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. Обучающийся (слушатель), успешно выполнивший все требования учебного плана образовательной программы и успешно прошедший промежуточную аттестацию, допускается к итоговой аттестации.

4. Итоговая аттестация обучающихся (слушателей)

4.1. Итоговая аттестация обучающихся (слушателей), завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам, является обязательной и не может быть заменена оценкой уровня профессиональной компетенции на основе текущей и промежуточной аттестаций.

4.2. В ИМЦ устанавливаются следующие формы итоговой аттестации: экзамен, защита итоговой аттестационной работы. Конкретные формы итоговой аттестации обучающихся (слушателей) определяются образовательной программой.

4.3. Для итоговой аттестации могут быть использованы дистанционные образовательные технологии и/или электронное обучение.

4.4. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения, ИМЦ обеспечивает идентификацию личности обучающихся (слушателя) и контроль соблюдения требований, установленных локальными актами.

4.5. Задания и темы для итоговой аттестации по конкретной образовательной программе формулируются преподавателем при разработке программы. При проведении итоговой аттестации в форме защиты итоговой аттестационной работы обучающимся (слушателям) предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или возможность предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

4.6. Обучающимся (слушателям) создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами ИМЦ и т.д.

4.7. Объем времени испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливается технологическим регламентом.

4.8. Форма и условия проведения испытаний, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения обучающихся (слушателей) на первом занятии. Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до всех членов аттестационной комиссии и обучающихся (слушателей) не позднее, чем за 10 дней до первого итогового аттестационного испытания.

4.9. Итоговые аттестационные испытания могут оцениваться как по четырёхбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), так и по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»). Критерии оценки освоения обучающимися (слушателями) дополнительной профессиональной программы приведены в Приложениях 1 и 2.

4.10. Результаты итоговой аттестации вносятся в ведомость итоговой аттестации и протокол аттестационной комиссии (Приложения 3 и 4).

4.11. При реализации сетевых программ итоговая аттестация проводится базовой организацией, в которую были зачислены обучающиеся (слушатели).

4.12. Обучающимся (слушателям), успешно завершившим курс обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

4.13. Обучающиеся (слушатели), не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, производственная необходимость и прочее), что подтверждается соответствующими документами, или получившие неудовлетворительные результаты, вправе дополнительно пройти итоговую аттестацию в сроки, перенесенные на основании личного заявления, или определяемые ИМЦ. Это право предоставляется без отчисления из ИМЦ.

4.14. Обучающимся (слушателям), не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ИМЦ.

5. Порядок проведения итоговой аттестации

5.1. Итоговая аттестация обучающихся (слушателей) осуществляется итоговыми аттестационными комиссиями (далее - ИАК), состав которых утверждается приказом директора ИМЦ.

5.2. ИАК организуется для проведения итоговой аттестации каждой группы обучающихся (слушателей), осваивающих дополнительную профессиональную программу ИМЦ численностью не менее 3-х человек.

5.3. ИАК возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся (слушателям).

5.4. Членами ИАК являются заместитель директора по организационно-методической работе, методист, курирующий реализацию программы, преподаватели, ведущие обучение по программе. При необходимости в состав ИАК могут быть включены представители организаций-партнеров, представители образовательных учреждений, направивших специалистов для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.5. Основные функции ИАК:

- комплексная оценка профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, направленности дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, установленных требований к содержанию программы;
- определение уровня освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и решение вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

5.6. ИАК руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией ИМЦ, разрабатываемой на основе требований к содержанию дополнительных профессиональных программ.

5.7. Решение комиссии принимается сразу же в присутствии обучающихся (слушателей) и сообщаются им. Результаты заносятся в ведомость итоговой аттестации. (Приложение 3). Оформляется протокол заседания итоговой аттестационной комиссии (Приложение 4).

5.8. Ведомость итоговой аттестации подписывается председателем и всеми членами ИАК. Протокол заседания ИАК подписывается председателем и секретарем ИАК.

5.9. Протокол ИАК является документом, на основании которого приказом по ИМЦ оформляются документы о повышении квалификации.

5.10. Протоколы итоговых аттестационных комиссий и ведомости итоговой аттестации подлежат хранению в архиве ИМЦ в течение 5 лет.

**Критерии оценки освоения обучающимися (слушателями)
дополнительной профессиональной программы (экзамен)**

Отметка «отлично» ставится если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии тех или иных профессиональных идей,
- демонстрируется умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка «хорошо» ставится если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер при раскрытии тех или иных профессиональных идей;
- демонстрируется умение решать практические задачи с использованием шаблонов и образцов, полученных при освоении курса;
- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенном на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка «удовлетворительно» ставится если:

- в ответах на вопросы недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при выполнении заданий и решении практических задач допускаются погрешности;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер.

Отметка «неудовлетворительно» ставится если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;
- при выполнении заданий и решении практических задач допускаются серьезные ошибки;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.

**Критерии оценки освоения обучающимися (слушателями)
дополнительной профессиональной программы (защита аттестационной работы)**

При оценке итоговой аттестационной работы принимаются во внимание: полнота и уровень научности раскрытия темы, практическая значимость; степень самостоятельности выполнения работы; содержание и эстетическое оформление работы; четкость, логичность и полнота изложения основных положений при защите работы, умение выступать, формулировать выводы, участвовать в дискуссии и отвечать на вопросы членов комиссии; замечания и оценки в отзыве и внешней рецензии.

Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой:

- обоснована актуальность проблемы; дан анализ основной литературы по проблеме, освещены вопросы ее изучения, четко раскрыты теоретические основы проблемы;
- четко раскрыты теоретические понятия, сформулированы задачи;
- проявлена слушателем хорошая осведомленность в современных исследовательских методиках, инновациях, авторских педагогических технологиях;
- апробирован проект решения проблемы, представлен опыт работы;
- сформулированы развернутые, самостоятельные выводы, определены направления дальнейшего изучения проблемы;
- выдержан стиль научного изложения, представлено грамотное оформление;
- все этапы работы выполнены в требуемые сроки;
- содержание работы компетентно и убедительно изложено в выступлении на защите, слушатель уверенно ответил на вопросы членов комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой:

- раскрыта актуальность проблемы; представлен круг основной литературы по теме, представлены теоретические основы проблемы. Выделены основные теоретические понятия; сформулированы задачи;
- слушатель ориентируется в современных исследовательских методиках, инновациях и авторских педагогических технологиях;
- частично разработан и реализован проект решения проблемы, представлен анализ данных;

- сформулированы общие выводы;
- при оформлении работы допущены погрешности;
- все этапы работы выполнены в требуемые сроки;
- при защите работы достаточно полные ответы на большую часть вопросов членов комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой:

- актуальность темы раскрыта частично; анализ основной литературы по теме дан описательно, не в полном объеме, недостаточно систематизирован; суждения отличаются слабой аргументацией;

- задачи не получили необходимого полноценного осмысления;
- слушатель слабо ориентируется в современных исследовательских методиках, инновациях и авторских педагогических технологиях;

- проект решения проблемы разработан не детализировано, анализ полученных данных проведен формально;

- выводы слабо аргументированы;
- при оформлении работы допущены погрешности;
- все этапы работы выполнены в установленные сроки;
- в ходе защиты допущены неточности и отсутствует конкретность в ответах на вопросы членов комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой:

- актуальность темы не раскрыта; отсутствует анализ основной литературы по теме;

- задачи не сформулированы четко и конкретно;
- слушатель не ориентируется в современных исследовательских методиках, инновациях и авторских педагогических технологиях;

- проект решения проблемы разработан не детализировано, анализ полученных данных проведен формально;

- выводы слабо аргументированы;
- при оформлении работы допущены значительные погрешности;
- все этапы работы выполнены в установленные сроки;
- в ходе защиты допущены неточности и отсутствует конкретность в ответах на вопросы членов комиссии.

Итоговая аттестационная работа, получающая, по мнению руководителя, оценку «неудовлетворительно», дополнительно рецензируется по распоряжению председателя аттестационной комиссии.

Неудовлетворительная по качеству работа к защите не допускается. Она должна быть переработана автором и может быть представлена к защите в установленном порядке.

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

Объем программы: _____

Учебная группа _____ (категория слушателей)

Начало _____

Окончание _____

№	ФИО	О		Тема работы (проекта)	Номер билета	Оценка
		ОУ				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Председатель ИАК _____ (_____) _____

Члены ИАК _____ (_____) _____

_____ (_____) _____

_____ (_____) _____

ПРОТОКОЛ № ____
заседания итоговой аттестационной комиссии
Информационно-методического центра Красносельского района Санкт-Петербурга

Дата проведения: _____

Состав итоговой аттестационной комиссии:

Председатель: _____

Члены: _____

(Приказ о зачислении № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ОУ	Оценка / Зачтено/Незачтено (указывается прописью)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

На основании выполнения учебного плана и успешной итоговой аттестации по дополнительной профессиональной образовательной программе «_____» в объёме ____ часов следующим слушателям выдать документ о повышении квалификации: **удостоверение.**

Председатель ИАК: _____ (_____)

Секретарь ИАК: _____ (_____)