

**«Информационно -методический Центр»**  
Государственное образовательное учреждение  
дополнительного педагогического профессионального образования  
Центр повышения квалификации специалистов  
Красносельского района Санкт-Петербурга

---

198259, Россия, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, д.36, корп..6  
тел./факс 730-01-11, тел. 730-00-58

«Принято»  
Протокол заседания  
Совета специалистов  
от 02.09.2011 г №1

«Утверждаю»  
Директор ИМЦ  
\_\_\_\_\_ Е.И.Евстафьева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете специалистов**  
**ГОУ ДПО ЦПКС**  
**Красносельского района**  
**Санкт-Петербурга**  
**«Информационно -методический Центр»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете специалистов  
ГОУ ДППО ЦПКС Красносельского района Санкт-Петербурга  
«Информационно -методический Центр» (ИМЦ)

**1. Общие положения**

1.1 Совет специалистов – коллективный, общественный, профессиональный орган самоуправления, объединяющий на добровольной основе всех педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с ИМЦ (в том числе работающих по совместительству).

1.2 Совет специалистов координирует работу ИМЦ, направленную на развитие информационно-методического сопровождения образовательной системы района, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности образовательных учреждений (ОУ).

1.3 В своей деятельности Совет специалистов руководствуется нормативными документами об Образовании, Уставом ИМЦ, настоящим Положением.

**2. Содержание деятельности**

2.1 Рассмотрение и принятие решений по вопросам стратегии развития ИМЦ;

2.2 Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.3 Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

2.4 Планирование учебно-методической и организационно-педагогической деятельности ИМЦ, утверждение плана работы ИМЦ, списка профессиональных конкурсов для педагогов и учащихся района;

2.5 Планирование деятельности по подготовке ОУ района к государственной итоговой аттестации и проведению районного мониторинга знаний учащихся с использованием автоматизированной информационной системы «Знак» (АИС «Знак»);

2.6 Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

2.7 Утверждение и предоставление администрации района и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании внебюджетных средств;

2.8 Регулирование в ИМЦ деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

2.9 Иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности ИМЦ.

**3. Структура и организация деятельности Совета специалистов ИМЦ**

3.1 Членами Совета специалистов являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ИМЦ (в том числе работающие по совместительству). В Совет специалистов также входят следующие работники ИМЦ: руководитель, его заместители.

3.2 Совет специалистов возглавляется Председателем в лице директора ИМЦ.

3.3 Совет специалистов в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.4 Совет специалистов созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Совет специалистов считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Совета специалистов.

3.5 Совет специалистов собирается на свои заседания его Председателем. Совет специалистов может быть собран по инициативе Председателя, по инициативе двух третей членов Совета специалистов.

3.6 На заседаниях Совета специалистов могут присутствовать:

- работники ИМЦ, не являющиеся членами Совета специалистов;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ИМЦ.

3.7 Совет специалистов принимает решения общим голосованием. Форма голосования определяется Советом специалистов. Решение Совета специалистов считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Совета специалистов.

3.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и членов трудового коллектива ИМЦ.